Zarząd Budynków Komunalnych w Krakowie
ogłasza aukcję ograniczoną pod względem przedmiotowym (aukcję celową) na najem lokalu użytkowego położonego w budynku usytuowanym przy ul. św. Jana 2 w Krakowie.

1. Zarząd Budynków Komunalnych w Krakowie ogłasza aukcję ograniczoną pod względem przedmiotowym (aukcję celową) na najem lokalu użytkowego o powierzchni 68,06 m^2, stanowiącego własność Gminy Miejskiej Kraków, usytuowanego w budynku wspólnotowym położonym przy ul. św. Jana 2 w Krakowie.
2. Aukcja celowa, zwana dalej aukcją, zostanie przeprowadzona w dniu **7 SIERPNIA 2026 r.**
3. **Ograniczenie pod względem przedmiotowym polega na tym, że w lokalu, o których mowa w ust. 1 zwycięzca aukcji będzie mógł prowadzić wyłącznie działalność polegającą na prowadzeniu antykwariatu.**
4. Aukcja zostanie przeprowadzona w oparciu o przepisy wprowadzone w życie:
   - zarządzeniem Nr 2760/2013 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 24 września 2013 r. w sprawie trybu i szczegółowych warunków najmu lokali użytkowych stanowiących własność Gminy Miejskiej Kraków wynajmowanych przez Zarząd Budynków Komunalnych w Krakowie (z późn. zm.)

   oraz
   - zarządzeniem Nr 1385/2026 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 30 czerwca 2026 r. w sprawie organizacji aukcji celowej na najem lokalu użytkowego, stanowiącego własność Gminy Miejskiej Kraków, usytuowanego w budynku wspólnotowym położonym przy ul. Św. Jana 2 w Krakowie.
5. Cenę wywoławczą stawki czynszowej netto za najem 1 m^2 powierzchni lokalu stanowi najwyższa stawka czynszowa netto spośród zaproponowanych przez oferentów. Stawka zaproponowana przez Oferenta nie może być niższa niż stawka określona w załączniku do zarządzenia w sprawie trybu i szczegółowych warunków najmu lokali użytkowych stanowiących własność Gminy Miejskiej Kraków wynajmowanych przez Zarząd Budynków Komunalnych w Krakowie obowiązującego w danym czasie na terenie Gminy Miejskiej Kraków (aktualnie jest to zarządzenie, o którym mowa w ust. 4), ustalona z uwzględnieniem rodzaju działalności, o której mowa w ust. 3 oraz położenia lokalu użytkowego w określonej strefie, na które podzielono teren Miasta Krakowa we właściwym zarządzeniu Prezydenta Miasta Krakowa dotyczącym ustalenia stawek czynszu dzierżawnego nieruchomości stanowiących własność, współwłasność lub będących w użytkowaniu wieczystym Gminy Miejskiej Kraków (ul. św. Jana 2 w Krakowie to strefa „Ex").

   5.1. Wyjściowa stawka czynszowa netto do aukcji za najem 1 m^2 p.u. lokalu dla działalności polegającej na prowadzeniu antykwariatu wynosi: **34,50 zł/m^2**.

6. **Jeżeli Oferent, którego stawka została wybrana jako wyjściowa do licytacji, nie podejmie licytacji osobiście lub poprzez swojego pełnomocnika lub nie zgłosi się do udziału w aukcji, to Organizator aukcji przyjmuje w takim przypadku jako stawkę wyjściową do licytacji kolejną najwyższą stawkę czynszową spośród zaproponowanych przez Oferentów.**

7. **Oferent, którego stawka została wybrana jako wyjściowa do licytacji, a który nie podjął licytacji osobiście lub poprzez swojego pełnomocnika lub nie zgłosił się do udziału w aukcji, traci wpłacone wadium oraz prawo udziału w licytacji w dalszym przebiegu**

aukcji. Powyższa sytuacja dotyczy także Oferenta, którego stawka została wybrana przez Organizatora jako kolejna wyjściowa stawka do licytacji spośród zaproponowanych przez Oferentów.

8. Wykaz obejmujący lokale przeznaczony do wynajęcia w trybie aukcji podaje się do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie go na tablicach ogłoszeń:
   - Urzędu Miasta Krakowa z siedzibami w Krakowie przy: Placu Wszystkich Świętych 3-4, Rynku Podgórskim 1 oraz ul. Kasprowicza 29,
   - Zarządu Budynków Komunalnych w Krakowie, z siedzibą w Krakowie, ul. Czerwieńskiego 16 oraz publikuje się w Internecie na stronie www.zbk-krakow.pl

9. Aukcję celową w dniu **7 SIERPNIA 2026 r. o godz. 9^{00} w siedzibie Zarządu Budynków Komunalnych w Krakowie, ul. Czerwieńskiego 16 (sala konferencyjna)** przeprowadzi Komisja w składzie :
   - **Anna Gąsior,**
   - **Grzegorz Grochola,**
   - **Monika Frydrych,**
   - **Magdalena Słowińska,**
   - **Katarzyna Kuc,**
   - **Maciej Brunagiel,**
   - **Anna Kulczyńska,**
   - **Patrycja Janus,**
   - **Patrycja Piech,**
   - **Dominka Kaperek,**
   - **Karolina Piechota,**
   - **Sylwia Stabach.**

10. Dopuszcza się pracę Komisji w składzie trzech z ww. osób.

11. **Wadium** w wysokości **4 000,00 zł** płatne jest do dnia **5 SIERPNIA 2026 r. przelewem lub wpłatą na rachunek bankowy Zarządu Budynków Komunalnych w Krakowie, tj. 82 1020 2892 0000 5902 0590 1667.** O dotrzymaniu terminu dokonania wpłaty wadium, decyduje data wpływu środków finansowych na wskazane powyżej konto bankowe Zarządu Budynków Komunalnych w Krakowie. Oferent dokonujący wpłaty wadium przelewem lub wpłatą na rachunek bankowy, winien wpisać datę przeprowadzenia postępowania, adres lokalu użytkowego przeznaczonego do wynajęcia w trybie aukcji, na który będzie składana oferta oraz nazwę Oferenta.

12. Nazwa Oferenta na przelewie (wpłacie na rachunek) powinna być identyczna z nazwą Oferenta podaną w ofercie przystąpienia do aukcji.

13. **Oferty przystąpienia do aukcji** według wzoru ustalonego zarządzeniem Prezydenta Miasta Krakowa w sprawie trybu i szczegółowych warunków najmu lokali użytkowych stanowiących własność Gminy Miejskiej Kraków wynajmowanych przez Zarząd Budynków Komunalnych w Krakowie, **należy składać w nieprzejrzystych kopertach w Punkcie Obsługi Mieszkańców Zarządu Budynków Komunalnych, z siedzibą w Krakowie, ul. Czerwieńskiego 16, w nieprzekraczalnym terminie do dnia 5 SIERPNIA 2026 r. do godz. 15^{00}.**

14. **Koperty zaadresowane do Zarządu Budynków Komunalnych w Krakowie należy opisać w następujący sposób: „Oferta do udziału w aukcji celowej na najem lokalu użytkowego położonego przy ul. św. Jana 2 w Krakowie".**

15. **Na kopercie należy również odnotować datę dokonania przelewu (wpłaty).**

16. Oferta winna zawierać:

1) Nazwę i siedzibę Oferenta,
2) Oznaczenie lokalu, jego adres, numer porządkowy lokalu w wykazie lokali przeznaczonych do wynajęcia w trybie aukcji celowej,
3) **Profil działalności: antykwariat,**
4) Proponowaną wysokość stawki czynszowej netto za 1 m^2 p.u. lokalu, nie niższą niż wysokość stawki czynszowej określonej w załączniku do zarządzenia w sprawie trybu i szczegółowych warunków najmu lokali użytkowych stanowiących własność Gminy Miejskiej Kraków wynajmowanych przez Zarząd Budynków Komunalnych w Krakowie (z późn. zm.), o których mowa w ust. 5.1 niniejszego Ogłoszenia.

UWAGA! Zaproponowanie stawki czynszowej niższej niż określona w ust. 5.1 niniejszego Ogłoszenia spowoduje odrzucenie oferty.

5) Proponowany czas trwania umowy najmu: czas nieoznaczony lub na czas oznaczony do trzech lat.
6) Oświadczenie o niezaleganiu z zapłatą podatków realizowanych na rzecz Skarbu Państwa, Gminy Miejskiej Kraków i gminy właściwej dla miejsca zamieszkania/siedziby, jak również należności na rzecz jednostek (osób) administrujących/osób zarządzających mieniem Gminy Miejskiej Kraków.
7) Oświadczenie o niezajmowaniu bez tytułu prawnego na terenie Gminy Miejskiej Kraków jakiegokolwiek lokalu użytkowego położonego w nieruchomości stanowiącej własność Gminy Miejskiej Kraków lub w nieruchomości pozostającej w zasobach lokalowych zarządzanych/administrowanych przez Zarząd Budynków Komunalnych w Krakowie,
8) Oświadczenie o zapoznaniu się z treścią zarządzenia w sprawie trybu i szczegółowych warunków najmu lokali użytkowych stanowiących własność Gminy Miejskiej Kraków wynajmowanych przez Zarząd Budynków Komunalnych w Krakowie, wzorem umowy na najem lokalu użytkowego,
9) **Oświadczenie o powzięciu wiadomości, iż niedostarczenie Wynajmującemu, przed zawarciem umowy najmu, tj. w terminie sześciu dni kalendarzowych od daty przeprowadzenia aukcji:**

a) zaświadczeń wydanych przez naczelnika urzędu skarbowego, Prezydenta Miasta Krakowa i wójta (burmistrza, prezydenta miasta) gminy właściwej dla miejsca zamieszkania/siedziby, o niezaleganiu z zapłatą podatków realizowanych na rzecz Skarbu Państwa, Gminy Miejskiej Kraków i gminy właściwej dla miejsca zamieszkania/siedziby, jak również jednostki (osoby) administrujące/zarządzające mieniem Gminy Miejskiej Kraków,
b) dokumentu określającego formę prawną prowadzonej działalności (nie dotyczy podmiotów prowadzących działalność w oparciu o wpis do KRS lub CEIDG), w przypadku spółki cywilnej – umowy spółki,
c) oświadczenia o niezaleganiu z zapłatą należności wynikających z zawartych umów lub naliczanych z tytułu bezumownego użytkowania, których przedmiotem jest nieruchomość stanowiąca własność Gminy Miejskiej Kraków lub pozostająca w zasobach lokalowych zarządzanych/administrowanych przez Zarząd Budynków Komunalnych w Krakowie, a w przypadku zawartego porozumienia w sprawie ratalnej spłaty wierzytelności związanej z najmem lokalu użytkowego - oświadczenie podmiotu, z którym zawarte jest porozumienie o prawidłowym wywiązywaniu się z jego postanowień,

d) stwierdzenie przez Organizatora aukcji (Wynajmującego) nieprawdziwości oświadczeń o niezaleganiu z zapłatą podatków (opłat) realizowanych na rzecz ww. Urzędów/jednostek/osób,

e) niedokonanie wpłaty kaucji w wysokości 300 % miesięcznych należności czynszowych netto, **spowoduje utratę wadium w całości oraz odmowę Wynajmującego zawarcia umowy, o ile prawo takie zostanie nabyte.**

10) **Oświadczenie o powzięciu wiadomości, iż niedostarczenie Wynajmującemu w terminie 14 dni kalendarzowych od daty podpisania umowy najmu oryginału lub wypisu oświadczenia złożonego w formie aktu notarialnego w trybie art. 777 § 1 pkt 5 k.p.c., co do obowiązku zapłaty wynikających z umowy wymagalnych należności, do wysokości 24-krotności czynszu najmu brutto, spowoduje wypowiedzenie przez Wynajmującego umowy najmu bez zachowania okresu wypowiedzenia. W oświadczeniu tym Najemca zobowiązany jest wyrazić zgodę na wystąpienie przez Wynajmującego z wnioskiem o nadanie aktowi notarialnemu klauzuli wykonalności:**
- **w terminie do 3 lat od daty zakończenia umowy w przypadku umowy zawartej na czas oznaczony,**
- **w terminie do 3 lat od daty wymagalności roszczenia, jednak nie później niż do 31 grudnia 2046 r. - w przypadku umowy zawartej na czas nieoznaczony.**

11) **Oświadczenie o powzięciu wiadomości, iż niedostarczenie Wynajmującemu w terminie 14 dni kalendarzowych od daty podpisania umowy najmu oryginału lub wypisu oświadczenia złożonego w formie aktu notarialnego w trybie art. 777 § 1 pkt 4k.p.c., co do obowiązku wydania przedmiotu najmu opróżnionego z osób i rzeczy, w terminie 14 dni od dnia rozwiązania lub wygaśnięcia umowy najmu, w stanie wynikającym z jej postanowień, spowoduje wypowiedzenie przez Wynajmującego umowy najmu bez zachowania okresu wypowiedzenia. W oświadczeniu tym Najemca zobowiązany jest wyrazić zgodę na wystąpienie przez Wynajmującego z wnioskiem o nadanie aktowi notarialnemu klauzuli wykonalności, w przypadku niewykonania obowiązku wydania przedmiotu najmu.**

12) Oświadczenie Oferenta lub działającego w jego imieniu i na jego rzecz pełnomocnika stwierdzające, że zarówno Oferent, jak i jego zastępca prawny (członek władz spółki przystępującej do aukcji) w stosunku do żadnego z członków komisji aukcyjnej nie pozostają w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia oraz nie są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli z członkami komisji aukcyjnej,

13) Oświadczenie o zapoznaniu się ze stanem technicznym lokalu, a w szczególności pod kątem jego wyposażenia w przewody kominowe oraz o gotowości zawarcia umowy najmu lokalu w istniejącym stanie technicznym i przystosowania lokalu do umówionego użytku (w tym w zakresie ewentualnego udrożnienia /wyposażenia lokalu w przewody kominowe z uwzględnieniem przyszłego rodzaju działalności, który ma być prowadzony w lokalu) we własnym zakresie i na swój koszt, zgodnie ze sztuką budowlaną, po uprzednim uzyskaniu stosownych zgód i zezwoleń ze strony właściwych organów, w oparciu o przepisy ustawy Prawo budowlane oraz inne właściwe przepisy szczególne, bez możliwości rozliczenia wydatkowanych środków finansowych na remont lokalu tak w czasie trwania stosunku najmu, jak i po jego zakończeniu,

14) Oświadczenie Oferenta, że przyjmuje na siebie obowiązek załatwienia własnym kosztem i staraniem wszystkich spraw związanych z dostawą energii elektrycznej do lokalu (budynku) będącego przedmiotem postępowania aukcyjnego, w tym uzyskania warunków technicznych przyłączenia, zawarcia z Zakładem Energetycznym umowy przyłączeniowej, wniesienie opłaty przyłączeniowej oraz wykonania prac związanych

z remontem instalacji elektrycznej wewnątrz lokalu, spełniających wymogi warunków technicznych przyłączenia,

15) Oświadczenie Oferenta, że przyjmuje do wiadomości fakt, iż przyjęcie przez Organizatora aukcji informacji podanej w ofercie o profilu działalności, która ma być prowadzona w lokalu nie jest równoznaczne ze zwolnieniem przyszłego Najemcy z obowiązku uzyskania zezwoleń wymaganych odrębnymi przepisami na prowadzenie w lokalu ww. działalności oraz na przeprowadzenie w lokalu robót remontowych,
16) Oświadczenie Oferenta, że w przypadku podjęcia w lokalu działalności gospodarczej obarczonej ryzykiem ingerencji w najbliższe otoczenie, w tym zwłaszcza działalności gastronomicznej w budynkach mieszkalnych, bierze na siebie pełną odpowiedzialność za skutki prowadzenia tej działalności (emisja hałasu, intensywnych zapachów, itp.), z obowiązkiem uzyskania – w przypadku zaistnienia takiej konieczności - zgody Wspólnoty Mieszkaniowej na wykonanie prac budowlanych ingerujących w części wspólne budynku,
17) Oświadczenie Oferenta, że przyjmuje na siebie obowiązek załatwienia własnym kosztem i staraniem wszystkich spraw związanych z ewentualnym montażem nośnika informacji wizualnej na częściach wspólnych nieruchomości w tym: zgody właściciela/zarządcy nieruchomości wraz z ustaleniem warunków jego montażu. Wysokość opłat z tytułu zajęcia powierzchni ustala właściciel/zarządca nieruchomości.
18) Oświadczenie Oferenta, że w przypadku wynajęcia lokalu użytkowego, który jest położony w budynku wpisanym do gminnej ewidencji zabytków zobowiązuje się On uzgodnić wszelkie prace związane z remontem lokalu z Miejskim Konserwatorem Zabytków, a w razie konieczności uzyskać stosowne pozwolenie służb konserwatorskich na ich wykonanie.
19) **Oświadczenie Oferenta, że przyjmuje do wiadomości, iż złożenie oferty wypełnionej nieprawidłowo, bez wymaganych oświadczeń lub posiadającej inne braki formalne skutkować będzie jej odrzuceniem,**
20) Oświadczenie Oferenta w zakresie zwrotu wadium wpłaconego przed przystąpieniem do aukcji (należy podać numer rachunku bankowego oraz niezbędne dane umożliwiające prawidłowe przekazanie środków finansowych).
21) datę dokonania przelewu (wpłaty) środków finansowych tytułem wadium na konto Organizatora oraz wysokość przelanej kwoty,
22) **Oświadczenie Oferenta, że zapoznał się z poniższą informacją o przetwarzaniu danych osobowych.**

Informacja Administratora o przetwarzaniu danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych, zwanego dalej „RODO") informujemy, że Administratorem, czyli podmiotem decydującym o tym, jak będą wykorzystywane Państwa dane osobowe, jest Dyrektor Zarządu Budynków Komunalnych w Krakowie z siedzibą przy ul. Bolesława Czerwieńskiego 16, 31-319 Kraków.

Wyznaczyliśmy Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, w następujący sposób:

- listownie na adres : ul. Bolesława Czerwieńskiego 16, 31-319 Kraków
- telefonicznie: (12) 616-62-34
- poprzez adres e-mail: iod@zbk.krakow.pl

Ponadto informujemy, że:

1. Państwa dane osobowe przetwarzane są:
   a) na podstawie art. 6 ust. 1 lit b RODO - w celu realizacji umowy lub podjęcia działań przed zawarciem umowy, a także zapewnienia komunikacji we wszystkich sprawach związanych z jej wykonaniem,
   b) na podstawie art. 6 ust. 1 lit c RODO – w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, wynikającego z przepisów, na podstawie których Zarząd Budynków Komunalnych w Krakowie realizuje swoje zadania statutowe, a także w przypadku bezumownego korzystania z lokalu w celu realizacji praw i obowiązków Administratora z tym związanych,
   c) w celu rozpatrzenia Państwa sprawy i udzielenia odpowiedzi na Państwa korespondencję.
2. Podanie przez Państwa danych osobowych jest warunkiem koniecznym do realizacji ww. celu.
3. Państwa dane osobowe mogą być przekazywane w sytuacji, gdy jest to uzasadnione realizowanym celem. Odbiorcami Państwa danych osobowych mogą być: dostawcy systemów informatycznych / usług IT, podmioty świadczące na rzecz Administratora usługi prawne, zobowiązane do zachowania w poufności wszelkich pozyskanych informacji. Z odbiorcami Państwa danych Administrator zawarł stosowne umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.
4. Państwa dane mogą być również udostępniane innym niż wymienione w pkt. 3, podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa, w tym przepisów ustawy o dostępie do informacji publicznej.
5. Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji umowy, ustalenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń lub obrony przed takimi roszczeniami, rozpatrzenia Państwa sprawy i udzielenia odpowiedzi na Państwa korespondencję, z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach odrębnych, w tym przepisach ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach – co do zasady przez okres nie krótszy niż 10 lat, a następnie przez okres niezbędny do podjęcia decyzji przez Archiwum Państwowe w kwestii brakowania dokumentacji niearchiwalnej.
6. Posiadają Państwo prawo do żądania od Administratora dostępu do danych osobowych, ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia ich przetwarzania oraz prawo do przenoszenia danych i usunięcia danych - tylko w przypadkach przewidzianych przepisami prawa.
7. Niezależnie od powyższego, przysługuje Państwu również prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych - w przypadku, gdy uznają Państwo, iż przetwarzanie Państwa danych osobowych odbywa się z naruszeniem przepisów RODO.
8. Państwa dane osobowe nie podlegają profilowaniu.
9. Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do Państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej.

17. Warunkiem dopuszczenia do udziału w aukcji Oferenta, spełniającego wymogi przewidziane w zarządzeniu Nr 2760/2013 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 24 września 2013 r. w sprawie trybu i szczegółowych warunków najmu lokali użytkowych stanowiących własność Gminy Miejskiej Kraków wynajmowanych przez Zarząd Budynków Komunalnych w Krakowie (z późn. zm.) jest:

- wpłacenie przez Oferenta wadium w terminie określonym w ust. 11 nin. Ogłoszenia oraz w wysokości określonej przez Organizatora aukcji,
- złożenie oferty w przepisanej formie i w wyznaczonym terminie (ust. 13 oraz ust. 16).

18. Osoba przyjmująca ofertę przystąpienia do aukcji zobowiązana jest odnotować na kopercie datę i godzinę przyjęcia oferty, oraz kolejny numer przyjmowanej oferty.

19. Lokal będzie udostępniany do oglądania, po wcześniejszym telefonicznym uzgodnieniu terminu, klucze do rzeczonego lokalu pozostają w dyspozycji Zarządu Budynków Komunalnych w Krakowie, ul. Czerwieńskiego 16, nr tel. (12) 291 28-23, II piętro, pokój nr 209.

20. **Zwrot wadium w obowiązującej wysokości, osobom, które nie wygrają aukcji dokonywany będzie od dnia 12.08.2026 r. do dnia 19.08.2026 r., na wskazany przez Oferenta rachunek bankowy.**

21. **Zwycięzca aukcji otrzyma zwrot wadium, pod warunkiem zawarcia przez niego umowy najmu w wyznaczonym terminie, tj. do dnia 13.08.2026 r. (włącznie). Zwrot wadium osobom uprawnionym dokonywany będzie od dnia 18.08.2026 r. do dnia 25.08.2026 r. na wskazany przez Oferenta rachunek bankowy.**

22. **Zwycięzca aukcji zobowiązany jest w terminie sześciu dni kalendarzowych od daty przeprowadzenia aukcji, tj. do dnia 13.08.2026 r., podpisać umowę na najem lokalu użytkowego. Przed podpisaniem umowy najmu, tj. w terminie sześciu dni kalendarzowych od daty jej przeprowadzenia (do dnia 13.08.2026 r. włącznie) zwycięzca aukcji zobowiązany jest dostarczyć Wynajmującemu:**

- zaświadczenie wydane przez naczelnika urzędu skarbowego – o niezaleganiu z zapłatą podatków realizowanych na rzecz Skarbu Państwa,
- zaświadczenie wydane przez Prezydenta Miasta Krakowa i wójta (burmistrza, prezydenta miasta) gminy właściwej dla miejsca zamieszkania/siedziby - o niezaleganiu z zapłatą podatków realizowanych na rzecz Gminy Miejskiej Kraków i gminy właściwej dla miejsca zamieszkania/siedziby,
- oświadczenia o niezaleganiu z zapłatą należności wynikających z zawartych umów lub naliczanych z tytułu bezumownego użytkowania, których przedmiotem jest nieruchomość stanowiąca własność Gminy Miejskiej Kraków lub pozostająca w zasobach lokalowych zarządzanych/administrowanych przez Zarząd Budynków Komunalnych w Krakowie, a w przypadku zawartego porozumienia w sprawie ratalnej spłaty wierzytelności związanej z najmem lokalu użytkowego - oświadczenie podmiotu, z którym zawarte jest porozumienie o prawidłowym wywiązywaniu się z jego postanowień,
- dokument określający formę prawną prowadzonej działalności (nie dotyczy podmiotów prowadzących działalność w oparciu o KRS lub CEIDG), w przypadku spółki cywilnej – umowę spółki,
- dowód wpłaty kaucji - w wysokości 300% miesięcznych należności (netto). Kaucję należy wpłacić przelewem lub wpłatą na rachunek bankowy Zarządu Budynków Komunalnych w Krakowie, tj. 89 1020 2892 0000 5102 0590 1642 w taki sposób, aby przed zawarciem umowy najmu należne środki finansowe figurowały na wskazanym powyżej koncie bankowym - o dotrzymaniu terminu decyduje data wpływu środków finansowych na wskazany wyżej rachunek bankowy ZBK. Dokonując wpłaty kaucji należy podać adres lokalu użytkowego, którego wpłata dotyczy oraz dane dotyczące zwycięzcy aukcji.

Niedostarczenie w wyznaczonym terminie, tj. do dnia 13.08.2026 r., któregokolwiek z ww. dokumentów spowoduje utratę wpłaconego wadium w całości oraz odmowę Wynajmującego zawarcia umowy na najem lokalu użytkowego.

23. **W terminie 14 dni kalendarzowych od daty podpisania umowy Najemca zobowiązany jest dostarczyć Wynajmującemu oryginał lub wypis oświadczenia złożonego w formie aktu notarialnego w trybie art. 777 § 1 pkt 5 k.p.c., co do obowiązku zapłaty**

wynikających z umowy wymagalnych należności, do wysokości 24-krotności czynszu najmu brutto, pod rygorem wypowiedzenie przez Wynajmującego umowy najmu bez zachowania okresu wypowiedzenia. W oświadczeniu tym Najemca zobowiązany jest wyrazić zgodę na wystąpienie przez Wynajmującego z wnioskiem o nadanie aktowi notarialnemu klauzuli wykonalności:

- **w terminie do 3 lat od daty zakończenia umowy w przypadku umowy zawartej na czas oznaczony,**
- **w terminie do 3 lat od daty wymagalności roszczenia, jednak nie później niż do 31 grudnia 2046 r. - w przypadku umowy zawartej na czas nieoznaczony.**

Koszt sporządzenia aktu notarialnego ponosi Najemca.

24. **W terminie 14 dni kalendarzowych od daty podpisania umowy Najemca zobowiązany jest dostarczyć Wynajmującemu oryginał lub wypis oświadczenia złożonego w formie aktu notarialnego w trybie art. 777 § 1 pkt 4 k.p.c., co do obowiązku wydania przedmiotu najmu opróżnionego z osób i rzeczy, w terminie 14 dni od dnia rozwiązania lub wygaśnięcia umowy najmu, w stanie wynikającym z jej postanowień, pod rygorem wypowiedzenie przez Wynajmującego umowy najmu bez zachowania okresu wypowiedzenia. W oświadczeniu tym Najemca zobowiązany jest wyrazić zgodę na wystąpienie przez Wynajmującego z wnioskiem o nadanie aktowi notarialnemu klauzuli wykonalności, w przypadku niewykonania obowiązku wydania przedmiotu najmu. Koszt sporządzenia aktu notarialnego ponosi Najemca.**

25. **Organizator zastrzega, że w lokalu będącym przedmiotem aukcji nie może być wykonywana działalność polegająca na:**
    1. **sprzedaży tzw. dopalaczy i innych tego typu substancji pochodzenia naturalnego lub syntetycznego działających na ośrodkowy układ nerwowy w sposób zbliżony do działania substancji psychotropowych i odurzających oraz środków zastępczych nie będących żywnością,**
    2. **prowadzeniu agencji towarzyskich, punktów sprzedaży asortymentu erotycznego typu sex-shop, klubów nocnych typu go-go oferujących występy artystyczne w zakresie tańca erotycznego, striptizu, itp.,**
    3. **prowadzeniu wypożyczalni elektrycznych pojazdów trójkołowych napędzanych silnikiem elektrycznym,**
    4. **prowadzeniu działalności w zakresie gier hazardowych bez wymaganego zezwolenia (koncesji), o którym mowa we właściwej ustawie o grach hazardowych, lub**
    5. **sprzedaży napojów alkoholowych w godzinach od 23^{00} do 6^{00} – dotyczy lokali użytkowych, które zostaną wynajęte na placówki handlowe prowadzące między innymi sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży, w oparciu o stosowne zezwolenia.**

26. Organizator zastrzega sobie prawo odwołania aukcji bez podania przyczyny – art. 70^1 § 3 kodeksu cywilnego.

Wszelkich informacji dotyczących zasad przeprowadzenia aukcji oraz lokalu użytkowego kierowanego do wynajęcia w tym trybie udziela Referat Lokali Użytkowych Zarządu Budynków Komunalnych, z siedzibą w Krakowie, ul. Czerwieńskiego 16, nr tel. (12) 291-28-75.

DYREKTOR
Marcin Paradyż

O F E R T A do udziału w aukcji na najem lokalu użytkowego

1. Nazwa (imię i nazwisko) Oferenta.....
..... nr tel.:.....
1.1 Numer identyfikacji podatkowej (NIP) .....
2. Adres siedziby (zamieszkania) Oferenta .....
.....
3. Wskazanie lokalu (adres):.....4.Nr porządkowy lokalu w wykazie.....
5. Rodzaj działalności jaki będzie prowadzony w lokalu.....
.....

oznaczony nr PKD (o ile dotyczy) .....

6. Proponowana wysokość **stawki czynszowej netto za 1 m² p.u. lokalu,** nie niższa niż wysokość stawki czynszowej określonej w załączniku do zarządzenia w sprawie trybu i szczegółowych warunków najmu lokali użytkowych stanowiących własność Gminy Miejskiej Kraków wynajmowanych przez Zarząd Budynków Komunalnych w Krakowie (z późn.zm.), z uwzględnieniem rodzaju deklarowanej działalności oraz przynależności lokalu do strefy, na które podzielono teren Miasta Krakowa, jak również nie niższa niż stawka eksploatacyjna 1 m² dla nieruchomości, w której usytuowany jest lokal będący przedmiotem aukcji.....zł (słownie złotych:.....)

Uwaga! Zaproponowanie stawki czynszowej niższej niż określona w zał. do zarządzenia w sprawie trybu i szczegółowych warunków najmu lokali użytkowych stanowiących własność Gminy Miejskiej Kraków wynajmowanych przez Zarząd Budynków Komunalnych w Krakowie (z późn. zm.) w zależności od strefy, w której lokal jest położony i rodzaju działalności, którą oferent zamierza prowadzić w lokalu oraz niższej niż stawka eksploatacyjna 1 m² dla nieruchomości, w której usytuowany jest lokal będący przedmiotem aukcji **(w przypadku, gdy stawka dla danego rodzaju działalności wynikająca z zał. do wyżej powołanego zarządzenia jest niższa niż stawka eksploatacyjna ustalona dla nieruchomości, w której usytuowany jest lokal będący przedmiotem aukcji)** spowoduje odrzucenie oferty (Oferent nie zostanie dopuszczony do udziału w aukcji).

7. Proponowany czas trwania umowy najmu: czas nieoznaczony/*/ na czas oznaczony do trzech lat/*/.

8. Świadom odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 Kodeksu karnego (Dz. U. z 1997 r. Nr 88, poz. 553, z późn. zm.) ww. Oferent /*/ (działający w jego imieniu i na jego rzecz pełnomocnik)/*/ oświadcza, że :

8.*1 Nie zalega* / zalega** **(Uwaga: niepotrzebne skreślić!)** z zapłatą podatków realizowanych na rzecz Skarbu Państwa, Gminy Miejskiej Kraków i gminy właściwej dla miejsca zamieszkania/siedziby, jak również należności wobec jednostek (osób) administrujących /osób zarządzających mieniem Gminy Miejskiej Kraków.

8.2. *Nie zajmuje* / zajmuje** **(Uwaga: niepotrzebne skreślić!)** bez tytułu prawnego na terenie Gminy Miejskiej Kraków jakiegokolwiek lokalu użytkowego położonego w nieruchomości stanowiącej własność Gminy Miejskiej Kraków lub w nieruchomości pozostającej w zasobach lokalowych zarządzanych/administrowanych przez Zarząd Budynków Komunalnych w Krakowie.

8.3. Zapoznał się z treścią zarządzenia w sprawie trybu i szczegółowych warunków najmu lokali użytkowych stanowiących własność Gminy Miejskiej Kraków wynajmowanych przez Zarząd Budynków Komunalnych w Krakowie (z późn. zm.), jak również wzorem umowy na najem lokalu użytkowego.

9. Oferent oświadcza, że powziął wiadomość, iż niedostarczenie Wynajmującemu, przed zawarciem umowy najmu, tj. w terminie sześciu dni kalendarzowych od daty przeprowadzenia aukcji:

a) - zaświadczeń wydanych przez naczelnika urzędu skarbowego, Prezydenta Miasta Krakowa i wójta (burmistrza, prezydenta miasta) gminy właściwej dla miejsca zamieszkania/siedziby – o niezaleganiu z zapłatą podatków realizowanych na rzecz Skarbu Państwa, Gminy Miejskiej Kraków i gminy właściwej dla miejsca zamieszkania/siedziby,

b) - oświadczenia o niezaleganiu z zapłatą należności wynikających z zawartych umów lub naliczanych z tytułu bezumownego użytkowania, których przedmiotem jest nieruchomość stanowiąca własność Gminy Miejskiej Kraków lub pozostająca w zasobach lokalowych zarządzanych/administrowanych przez Zarząd Budynków Komunalnych w Krakowie, a w przypadku zawartego porozumienia w sprawie ratalnej spłaty wierzytelności związanej z najmem lokalu użytkowego, oświadczenie podmiotu, z którym zawarte jest porozumienie o prawidłowym wywiązywaniu się z jego postanowień,

/*/ - niepotrzebne skreślić oraz (lub) wypełnić

c) - dokumentu określającego formę prawną prowadzonej działalności (nie dotyczy podmiotów prowadzących działalność w oparciu o wpis do KRS lub CEIDG), a w przypadku spółki cywilnej- umowę spółki cywilnej,
- stwierdzenie przez Organizatora aukcji (Wynajmującego) nieprawdziwości oświadczeń o niezaleganiu z zapłatą podatków (opłat) realizowanych na rzecz ww. Urzędów/jednostek/osób,
- niedokonanie wpłaty kaucji w wysokości 300 % miesięcznych należności czynszowych netto,

spowoduje utratę wadium w całości oraz odmowę Wynajmującego zawarcia umowy najmu, o ile prawo takie zostanie nabyte.

10. Oferent oświadcza, że powziął wiadomość, iż niedostarczenie Wynajmującemu w terminie 14 dni kalendarzowych od daty podpisania umowy najmu oryginału lub wypisu oświadczenia złożonego w formie aktu notarialnego w trybie art. 777 § 1 pkt 5 k.p.c., co do obowiązku zapłaty wynikających z umowy wymagalnych należności, do wysokości 24-krotności czynszu najmu brutto, spowoduje wypowiedzenie przez Wynajmującego umowy najmu bez zachowania okresu wypowiedzenia.
W oświadczeniu tym Najemca zobowiązany jest wyrazić zgodę na wystąpienie przez Wynajmującego z wnioskiem o nadanie aktowi notarialnemu klauzuli wykonalności:
- w terminie do 3 lat od daty zakończenia umowy w przypadku umowy zawartej na czas oznaczony,
- w terminie do 3 lat od daty wymagalności roszczenia, jednak nie później niż do 31 grudnia 2046 r., w przypadku umowy zawartej na czas nieoznaczony.

11. Oferent oświadcza, że powziął wiadomość, iż niedostarczenie Wynajmującemu w terminie 14 dni kalendarzowych od daty podpisania umowy najmu oryginału lub wypisu oświadczenia złożonego w formie aktu notarialnego w trybie art. 777 § 1 pkt 4 k.p.c., co do obowiązku wydania przedmiotu najmu opróżnionego z osób i rzeczy, w terminie 14 dni od dnia rozwiązania lub wygaśnięcia umowy najmu, w stanie wynikającym z jej postanowień, spowoduje wypowiedzenie przez Wynajmującego umowy najmu bez zachowania okresu wypowiedzenia. W oświadczeniu tym Najemca zobowiązany jest wyrazić zgodę na wystąpienie przez Wynajmującego z wnioskiem o nadanie aktowi notarialnemu klauzuli wykonalności, w przypadku niewykonania obowiązku wydania przedmiotu najmu.

12. Oferent (działający w jego imieniu i na jego rzecz pełnomocnik) oświadcza, że zarówno on, jak i jego zastępca prawny (członek władz spółki przystępującej do aukcji) w stosunku do żadnego z członków komisji aukcyjnej nie pozostają w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia oraz nie są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli z członkami komisji aukcyjnej.
13. Reprezentując siebie (interesy ww. firmy)* Oferent:
13.1. Oświadcza, że zapoznał się ze stanem technicznym lokalu użytkowego, wymienionego w pkt. 3 nin. oferty, a w szczególności pod kątem jego wyposażenia w przewody kominowe oraz wyraża gotowości zawarcia umowy najmu lokalu w istniejącym stanie technicznym i przystosowania go do umówionego użytku (w tym w zakresie ewentualnego udrożnienia/wyposażenia lokalu w przewody kominowe z uwzględnieniem przyszłego rodzaju działalności, który ma być prowadzony w lokalu) we własnym zakresie i na swój koszt, zgodnie ze sztuką budowlaną, po uprzednim uzyskaniu stosownych zgód i zezwoleń ze strony właściwych organów, w oparciu o przepisy ustawy Prawo budowlane oraz inne właściwe przepisy szczególne, bez możliwości rozliczenia wydatkowanych środków finansowych na remont lokalu tak w czasie trwania stosunku najmu, jak i po jego zakończeniu.
13.2. Oświadcza, że przyjmuje na siebie obowiązek załatwienia własnym kosztem i staraniem wszystkich spraw związanych z dostawą energii elektrycznej do lokalu (budynku) będącego przedmiotem postępowania aukcyjnego, w tym uzyskania warunków technicznych przyłączenia, zawarcia z Zakładem Energetycznym umowy przyłączeniowej, wniesienie opłaty przyłączeniowej oraz wykonania prac związanych z remontem instalacji elektrycznej wewnątrz lokalu, spełniających wymogi warunków technicznych przyłączenia.
13.3. Oświadcza, że przyjmuje do wiadomości fakt, iż przyjęcie przez Organizatora aukcji informacji podanej w ofercie aukcyjnej o profilu działalności, która ma być prowadzona w lokalu nie jest równoznaczne ze zwolnieniem przyszłego Najemcy z obowiązku uzyskania zezwoleń wymaganych odrębnymi przepisami na prowadzenie w lokalu ww. działalności oraz na przeprowadzenie w lokalu robót remontowych.
13.4.Oświadcza, że w przypadku podjęcia w lokalu działalności gospodarczej obarczonej ryzykiem ingerencji w najbliższe otoczenie, w tym zwłaszcza działalności gastronomicznej w budynkach mieszkalnych, bierze na siebie pełną odpowiedzialność za skutki prowadzenia tej działalności (emisja hałasu, intensywnych zapachów, itp.), z obowiązkiem uzyskania – w przypadku zaistnienia takiej konieczności – zgody wspólnoty mieszkaniowej budynku na wykonanie prac budowlanych ingerujących w części wspólne budynku.
13.5. Oświadcza, że przyjmuje na siebie obowiązek załatwienia własnym kosztem i staraniem wszystkich spraw związanych z ewentualnym montażem nośnika informacji wizualnej na częściach wspólnych nieruchomości w tym: zgody właściciela/zarządcy nieruchomości wraz z ustaleniem warunków jego montażu. Wysokość opłat z tytułu zajęcia powierzchni ustala właściciel/zarządca nieruchomości.

/* /- niepotrzebne skreślić oraz (lub) wypełnić

13.6.Oświadcza, że w przypadku wynajęcia lokalu użytkowego, który jest położony w budynku wpisanym do gminnej ewidencji zabytków zobowiązuję się uzgodnić wszelkie prace związane z remontem lokalu z Miejskim Konserwatorem Zabytków, a w razie konieczności uzyskać stosowne pozwolenie służb konserwatorskich na ich wykonanie.
13.7. Oświadcza, że aktualnie prowadzi/*/ (nie prowadzi)/*/ działalność gospodarczą wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej/*/ (wpisaną pod numerem ..... do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Krajowy Rejestr Sądowy)/*/.

14. Oferent oświadcza, że jest Najemcą niżej wymienionych lokali użytkowych stanowiących własność (współwłasność) Gminy Miejskiej Kraków lub zarządzanych przez komunalne jednostki organizacyjne:.....
.....

15. Wadium w kwocie.....zostało wpłacone w dniu .....przelewem (wpłatą) na rachunek bankowy wskazany przez Organizatora.
15.1. Proszę o zwrot wadium na rachunek bankowy nr .....
.....,
którego właścicielem jest.....
.....(
podać nazwę firmy, adres siedziby lub imię, nazwisko, adres zamieszkania) /*/

16. Przyjmuję do wiadomości, iż złożenie oferty wypełnionej nieprawidłowo, bez wymaganych oświadczeń lub posiadającej inne braki formalne, będzie skutkować jej odrzuceniem.

17. Oferent/*/(działający w jego imieniu i na jego rzecz pełnomocnik)/*/ oświadcza, że zapoznał się z poniższą informacją o przetwarzaniu danych osobowych.

Informacja Administratora o przetwarzaniu danych osobowych.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych, zwanego dalej „RODO") informujemy, że Administratorem, czyli podmiotem decydującym o tym, jak będą wykorzystywane Państwa dane osobowe, jest Dyrektor Zarządu Budynków Komunalnych w Krakowie z siedzibą przy ul. Bolesława Czerwieńskiego 16, 31-319 Kraków.

Wyznaczyliśmy Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, w następujący sposób:

- listownie na adres : ul. Bolesława Czerwieńskiego 16, 31-319 Kraków
- telefonicznie: (12) 616-62-34
- poprzez adres e-mail: iod@zbk.krakow.pl

Ponadto informujemy, że:

1. Państwa dane osobowe przetwarzane są:
   a) na podstawie art. 6 ust. 1 lit b RODO - w celu realizacji umowy lub podjęcia działań przed zawarciem umowy, a także zapewnienia komunikacji we wszystkich sprawach związanych z jej wykonaniem,
   a) na podstawie art. 6 ust. 1 lit c RODO – w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, wynikającego z przepisów, na podstawie których Zarząd Budynków Komunalnych w Krakowie realizuje swoje zadania statutowe, a także w przypadku bezumownego korzystania z lokalu w celu realizacji praw i obowiązków Administratora z tym związanych,
   b) w celu rozpatrzenia Państwa sprawy i udzielenia odpowiedzi na Państwa korespondencję.
2. Podanie przez Państwa danych osobowych jest warunkiem koniecznym do realizacji ww. celu.
3. Państwa dane osobowe mogą być przekazywane w sytuacji, gdy jest to uzasadnione realizowanym celem. Odbiorcami Państwa danych osobowych mogą być: dostawcy systemów informatycznych / usług IT, podmioty świadczące na rzecz Administratora usługi prawne, zobowiązane do zachowania w poufności wszelkich pozyskanych informacji. Z odbiorcami Państwa danych Administrator zawarł stosowne umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.
4. Państwa dane mogą być również udostępniane innym niż wymienione w pkt. 3, podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa, w tym przepisów ustawy o dostępie do informacji publicznej.
5. Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji umowy, ustalenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń lub obrony przed takimi roszczeniami, rozpatrzenia Państwa sprawy

i udzielenia odpowiedzi na Państwa korespondencję, z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach odrębnych, w tym przepisach ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach – co do zasady przez okres nie krótszy niż 10 lat, a następnie przez okres niezbędny do podjęcia decyzji przez Archiwum Państwowe w kwestii brakowania dokumentacji niearchiwalnej.

6. Posiadają Państwo prawo do żądania od Administratora dostępu do danych osobowych, ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia ich przetwarzania oraz prawo do przenoszenia danych i usunięcia danych - tylko w przypadkach przewidzianych przepisami prawa.
7. Niezależnie od powyższego, przysługuje Państwu również prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych - w przypadku, gdy uznają Państwo, iż przetwarzanie Państwa danych osobowych odbywa się z naruszeniem przepisów RODO.
8. Państwa dane osobowe nie podlegają profilowaniu.
9. Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do Państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej.

Kraków, dnia .....

.....

(własnoręczny podpis)

Oferent dokonujący wpłaty wadium przelewem lub wpłatą na rachunek bankowy zobowiązany jest na kopercie odnotować datę dokonania przelewu (wpłaty) oraz wysokość wpłaconego wadium.

/* /- niepotrzebne skreślić oraz (lub) wypełnić

ZATWIERDZAM
DYREKTOR
Marcin Paradyż
.....
(data i podpis)
17 LIP. 2026

WYKAZ OBEJMUJĄCY GMINNY LOKAL UŻYTKOWY USYTUOWANY W BUDYNKU PRZY UL. ŚW. JANA 2 W KRAKOWIE PRZEZNACZONY DO ODDANIA W NAJEM W TRYBIE AUKCJI CELOWEJ W DNIU 7 SIERPNIA 2026 r.

Termin wywieszenia wykazu do wiadomości publicznej: 17.07.2026 r.
Termin zdjęcia wykazu: 07.08.2026 r.

Lp.	Opis nieruchomości	Oznaczenie nieruchomości wg danych z ewidencji gruntów i budynków	Opis lokalu	Obowiązkowy rodzaj działalności w lokalu	Termin wnoszenia opłat	Wadium	Uwagi
1.	Kraków, ul. św. Jana 2. Lokal o pow. 68,06 m^2. Budynek położony w strefie „Ex”.	m. Kraków, jednostka ewidencyjna Śródmieście, Dz. nr 171, obr. S-1 .	Lokal usytuowany na parterze. Wejście do lokalu od frontu budynku. Pom. wyposażone w instalację: elektryczną (do sprawdzenia, ewentualnie do wymiany), inst. wodno-kanalizacyjną oraz centralnego ogrzewania Orientacyjna wysokość zaliczki za centralne ogrzewanie – 5,00 zł netto/m^2. W lokalu znajdują się ruchomości. Ruchomości zabudowane na stałe pozostaną na wyposażeniu lokalu, tj.: • przepływowy podgrzewacz wody, • czerwony ekspozytor na ulotki, • elementy zestawu mebli wbudowanych w ścianę: - maskownica kaloryfera z szafkami (po lewej stronie od wejścia do lokalu),	**Zwycięzca aukcji zobowiązany będzie prowadzić w lokalu antykwariat.** **Minimalna wywoławcza stawka czynszowa najmu netto za 1 m^2 p.u. lokalu nie może być niższa niż 34,50 zł netto/m^2.**	Czynsz oraz opłaty za media płatne do dnia 21 każdego miesiąca	4 000,00 zł	Budynek stanowi własność Wspólnoty Mieszkaniowej, lokal jest własnością Gminy Miejskiej Kraków, klucze znajdują się w ZBK, ul. Czerwieńskiego 16, pokój nr 209, nr tel. 12 291-28-23, 12 616-61-60, 12 291-28-75.

			- półki ścienne (po prawej stronie od wejścia do lokalu). Pozostałe ruchomości, które nie są trwale związane z lokalem, będą mogły być przedmiotem ewentualnego nabycia pomiędzy ich dotychczasowym właścicielem a nowym najemcą lokalu. W przypadku, jeżeli nowy najemca lokalu nie będzie zainteresowany nabyciem ruchomości, zostaną one usunięte w terminie 6 dni kalendarzowych od dnia rozstrzygnięcia aukcji. **Budynek wpisany do rejestru zabytków pod nr A-868.**				

Stawka czynszowa ustalona w wyniku aukcji będzie waloryzowana narastająco raz w roku począwszy od dnia 1 lutego danego roku, o roczny wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłoszony przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za rok kalendarzowy poprzedzający rok, w którym dokonuje się waloryzacji. Zmiana wysokości stawki czynszowej w wyniku wyżej wymienionych waloryzacji nie wymaga wypowiedzenia warunków umowy. W przypadku wzrostu cen za świadczenia dodatkowe, Wynajmujący ma prawo zmiany stawek oraz wysokości opłat miesięcznych wyliczonych w oparciu o ich nową wysokość. Zmiana ww. stawek i w związku z tym zmiana wysokości opłat miesięcznych za świadczenia dodatkowe nie wymaga wypowiedzenia warunków umowy. Najemca lokalu użytkowego zobowiązany będzie również płacić podatek od nieruchomości, w wysokości i w sposób określony we właściwej Uchwale Rady Miasta Krakowa. W przypadku lokali usytuowanych w budynkach stanowiących własność Wspólnoty Mieszkaniowej, wydanie opinii, co do podawania i/lub sprzedaży wyrobów alkoholowych (nisko i /lub wysoko procentowych) należy do kompetencji Wydziału Mieszkalnictwa Urzędu Miasta Krakowa – reprezentującego uprawnienia właścicielskie Gminy Miejskiej Kraków we własności nieruchomości wspólnotowych. Powyższe nie zwalnia z obowiązku uzyskania zgody ze strony pozostałych współwłaścicieli nieruchomości w formie stosownej uchwały. Jeżeli zachodzi konieczność zawieszenia na elewacji lub na innych częściach wspólnych budynku, reklam, tablic informacyjnych (nośników informacji wizualnych) - Najemca zobowiązany będzie zawrzeć umowę oraz uiszczać opłaty wg stawek ustalonych przez właściciela budynku.

Zwycięzca aukcji zobowiązany będzie do załatwienia własnym kosztem i staraniem wszelkich spraw związanych z dostawą energii elektrycznej do wynajętego lokalu, w tym uzyskania warunków technicznych przyłączenia, zawarcia z Zakładem Energetycznym umowy przyłączeniowej, wniesienia opłaty przyłączeniowej oraz wykonania prac związanych z remontem instalacji elektrycznej wewnątrz lokalu, spełniających wymogi warunków technicznych przyłączenia.

W przypadku lokalu usytuowanego w budynku wpisanym do gminnej ewidencji zabytków zwycięzca aukcji zobowiązany jest przed rozpoczęciem prac remontowych uzgodnić ich zakres z Miejskim Konserwatorem Zabytków, a w razie konieczności uzyskać stosowne pozwolenia służb konserwatorskich na ich wykonanie.

Zaliczkowe opłaty za zużycie wody i odprowadzanie ścieków w lokalu, wyliczane będą w oparciu o aktualną stawkę za odprowadzanie ścieków i cenę wody oraz wskazany w umowie najmu rodzaj działalności.

Niniejszy wykaz sporządzono zgodnie z art. 35 ustawy o gospodarce nieruchomościami z dnia 21 sierpnia 1997 r. (z późn. zm).

SPORZĄDZIŁ(A)

SPECJALISTA
Sylwia Wałach
17.07.2026

.....
(data, podpis)

SPRAWDZIŁ(A)

Referat Lokali Użytkowych
KIEROWNIK REFERATU
Anna Gąsior
17.07.2026

.....
(data, podpis)